

## Regulamin Organizacji Szkoleń Online

### I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem szkoleń online jest **Kamil Szmytko VetTech**, z siedzibą przy ul. Szlenkierów 6/1, 01-181 Warszawa, NIP: 5372545448, REGON: 521176595, e-mail kontaktowy: [vettech.kontakt@gmail.com](mailto:vettech.kontakt@gmail.com), zwany dalej „Organizatorem”.
  2. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w szkoleniach online organizowanych przez Organizatora.
  3. Przed zgłoszeniem udziału w szkoleniu każdy uczestnik jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym regulaminem.
- 

### II. Zasady zgłoszeń i uczestnictwa

1. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu odbywa się poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego online lub inną formę kontaktu wskazaną przez Organizatora.
  2. Udział w szkoleniu możliwy jest po dokonaniu pełnej opłaty za szkolenie, zgodnie z informacjami zawartymi w ofercie szkoleniowej.
  3. Po dokonaniu płatności uczestnik otrzymuje potwierdzenie rejestracji na szkolenie oraz szczegóły dotyczące logowania na platformę online.
- 

### III. Warunki płatności

1. Cena szkolenia oraz szczegóły dotyczące płatności są każdorazowo określone w ofercie szkoleniowej.
  2. Opłata za szkolenie powinna być dokonana na wskazany przez Organizatora numer konta bankowego przed rozpoczęciem szkolenia, chyba że Organizator wskaże inne warunki płatności.
  3. Brak uiszczenia opłaty w wyznaczonym terminie skutkuje anulowaniem zgłoszenia uczestnika.
- 

### IV. Rezygnacja i zwroty

1. Uczestnik ma prawo zrezygnować z udziału w szkoleniu, zgłaszając rezygnację drogą e-mailową na adres: [vettech.kontakt@gmail.com](mailto:vettech.kontakt@gmail.com).
2. W przypadku rezygnacji zgłoszonej:

- do 7 dni przed datą szkolenia – Organizator zwraca 100% wpłaconej kwoty,
  - poniżej 7 dni przed datą szkolenia – Organizator zastrzega sobie prawo do potrącenia 50% wpłaconej kwoty jako kosztów organizacyjnych.
3. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora uczestnik otrzymuje pełny zwrot wpłaconej kwoty.
- 

## **V. Organizacja szkoleń online**

1. Szkolenia odbywają się za pośrednictwem wskazanej przez Organizatora platformy online (ClickMeeting).
  2. Uczestnik jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniego sprzętu i dostępu do internetu umożliwiającego udział w szkoleniu.
  3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne wynikające z niewłaściwego działania sprzętu lub łącza internetowego uczestnika.
- 

## **VI. Prawa autorskie**

1. Materiały udostępniane podczas szkolenia, w tym nagrania, prezentacje, dokumenty, są chronione prawem autorskim.
  2. Zabronione jest kopiowanie, rozpowszechnianie lub udostępnianie materiałów osobom trzecim bez zgody Organizatora.
  3. Uczestnik ma prawo korzystać z materiałów wyłącznie na własne potrzeby edukacyjne.
- 

## **VII. Dane osobowe**

1. Uczestnik, dokonując zgłoszenia na szkolenie, wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu realizacji szkolenia, zgodnie z Polityką Prywatności.
  2. Organizator zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem RODO.
-

## **VIII. Reklamacje**

1. Uczestnik ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące szkolenia w formie pisemnej na adres e-mail: [vettech.kontakt@gmail.com](mailto:vettech.kontakt@gmail.com).
  2. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni roboczych od daty ich otrzymania.
  3. W przypadku uznania reklamacji Organizator zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych lub zwrotu części/całości kosztów szkolenia.
- 

## **IX. Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia lub jego odwołania z przyczyn niezależnych od niego (np. problemy techniczne, siła wyższa).
  2. Wszelkie zmiany regulaminu wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronie internetowej Organizatora lub przesłania informacji do uczestników.
  3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
-